



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Anexa la Referatul de necesitate
nr. 8546 din 16.07.2024

CAIET DE SARCINI

având ca scop atribuirea unui contract de achiziție publică de:
"Servicii de proiectare pentru obiectivul de
investiții "Construire centru multifuncțional în comuna Fălciu, județul Vaslui"

I. Autoritatea contractantă:

COMUNA FĂLCIU, cu sediul în sat Fălciu, comuna Fălciu, jud. Vaslui, telefon: 0235430254, fax: 0235430361, e-mail: primariafalciu@yahoo.com, intenționează să achiziționeze prin *Achiziție directă*, în conformitate cu prevederile din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

II. Obiectul achiziției:

"Achiziție publică de Servicii de proiectare tehnică – 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2), în conformitate cu prevederile din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

III. Valoarea estimată a achiziției publice de servicii :

Valoarea totală estimată a achiziției publice este de **200.000 lei fără TVA**. Nu se accepta depășirea valorii estimate.

IV. Achiziția se finalizează prin: Contract achiziție publică de servicii

V. **Durata de prestare:** de la semnarea contractului de prestări servicii și pe toată durata de realizare a lucrărilor de construcție a proiectului până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

VI. **Locul de prestare a serviciilor:** Sediul Comunei Fălciu, la sediul prestatorului, oriunde este nevoie.

VII. **Criteriul de atribuire:** Prețul cel mai scăzut.

VIII. **Natura serviciilor:** Obiectul achiziției îl constituie achiziționarea Servicii de proiectare tehnică– CPV: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2):

În cadrul serviciilor de proiectare vor fi elaborate următoarele:

1. Studiul de fezabilitate

Documentația va avea conținut-cadru conform HG 907 din 29.12.2016 cu modificările și completările ulterioare

Documentația Studiu de fezabilitate (SF) va include obligatoriu părți scrise:

1. Informații generale privind obiectivul de investiții
2. Situația existentă și necesitatea realizării obiectivului/proiectului de investiții
3. Identificarea, propunerea și prezentarea a minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiții
4. Analiza fiecărui/fiecărei scenariu/opțiuni tehnico-economic(ă) propus(ă)
5. Scenariul/Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)
6. Urbanism, acorduri și avize conforme
7. Implementarea investiției
8. Concluzii și recomandări

Părți desenate:

1. plan de amplasare în zonă;
2. plan de situație;
3. planuri generale, fațade și secțiuni caracteristice de arhitectură cotate, scheme de principiu pentru rezistență și instalații, volumetrii, scheme funcționale, izometrice sau planuri specifice, după caz;
4. planuri generale, profile longitudinale și transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, după caz.

2. Documentația tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construire (DTAC/PAC). Documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor (DTOE/POE).

Documentațiile vor fi elaborate conform Anexei nr. I la Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare și conform HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Documentația tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construire (DTAC/PAC) va include obligatoriu părți scrise și părți desenate.

Părțile scrise cuprind în principal: -Lista și semnăturile proiectanților; -Memoriu - general; -Memorii pe specialități; -Date și indici care caracterizează investiția proiectată; -Devizul general al lucrărilor, întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare; -Avizele și acordurile solicitate prin Certificatul de Urbanism;

Piese desenate: planuri generale și planșe pe specialități.

În cadrul DTAC/PAC, cele prezentate mai sus se vor elabora detaliat și complet respectând **CONȚINUTUL - CADRU** al Documentației tehnice pentru autorizarea lucrărilor de construire (DTAC/PAC) din Anexa nr. 1 la Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor (DTOE/POE).

Documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor trebuie să cuprindă descrierea tuturor lucrărilor provizorii pregătitoare și necesare în vederea asigurării tehnologiei de execuție a investiției, atât pe terenul aferent investiției, cât și pe spațiile ocupate temporar în afara acestuia, inclusiv cele de pe domeniul public, după cum urmează:

Piese scrise: -Lista și semnăturile proiectanților -Memoriu

Piese desenate: -Plan general

3. Proiect tehnic de execuție

Proiectul tehnic de execuție va fi elaborat cu respectarea variantei/soluției tehnice de realizare a lucrărilor adoptate în SF în vederea îndeplinirii indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții și ținând cont de cerințele înscrise în avizele/acordurile de la furnizorii de utilități.

Proiectul tehnic de execuție trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Proiectul tehnic de execuție va fi elaborat conform HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborate și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectul tehnic va cuprinde părți scrise, părți desenate și detalii de execuție.

Părțile scrise cuprind: - Memoriu tehnic general; - Memorii tehnice pe specialități; - Breviare de calcul; - Caiete de sarcini; - Liste cu cantități de lucrări (cu preț) care vor cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține: - centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv de investiție; - centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte; - listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări; - listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări dacă există; - fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări, dacă există; - graficul general de realizare a investiției.

Proiectantul va răspunde pentru listele de cantități întocmite. În cazul în care în timpul execuției apar lucrări suplimentare (cu o valoare mai mare de 10% din valoarea contractului -Diverse și neprevăzute)care nu au fost prevăzute în documentația întocmită,acestea se vor suporta de către proiectant. Contravaloarea acestora se va achita de către proiectant în termen de 15 zile de la notificarea din partea achizitorului.

Părțile desenate cuprind: -planșe generale; -planșe aferente specialităților.

Detaliile de execuție detaliază soluțiile de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestuia și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții.

Cele prezentate mai sus se vor elabora detaliat și complet în cadrul proiectului tehnic de execuție, conform CONȚINUTULUI - CADRU AL PROIECTULUI TEHNIC DE EXECUȚIE din HG nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, la care se adaugă alte studii specifice acestei etape de proiectare.

În documentația tehnico-economică se va preciza explicit necesitatea/obligativitatea utilizării de produse de construcții pentru care există documente de atestare a conformității - certificat de conformitate/declarație de performanță, în concordanță cu cerințele și nivelurile minimale de performanță prevăzute de actele normative și referințele tehnice în vigoare, aplicabile, astfel cum au fost ele impuse prin memoriile tehnice și caietele de sarcini.

Elaborarea documentațiilor tehnico-economice se va realiza de către colective tehnice de specialitate conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit documentației tehnico-economice faza de proiectare DALI.

Se vor prevedea metode și tehnologii conforme normelor, normativelor și standardelor în vigoare, sau agrementate de către producătorii de materiale sau produse.

Proiectul tehnic va respecta soluțiile prevăzute în documentația DALI pentru proiect. În acest sens, se va prelua varianta recomandată pentru realizarea obiectivului de investiții tratată în cadrul DALI, iar documentațiile tehnice vor fi elaborate respectând cerințele cuprinse în avizele și acordurile obținute de la furnizorii de utilități.

În cazul în care, între cele 2 etape de proiectare (DALI și PT) apar diferențe de oricare natură (tehnică, financiară sau de adaptare la situația din teren), proiectantul va semnala acest lucru

Autorității Contractante înainte de predarea documentațiilor și va obține acceptul acesteia, înaintând în acest sens un memoriu justificativ în care să descrie motivele care au dus la apariția diferențelor și impactul financiar pe care acestea îl au, raportat la oferta inițială din DALI.

În cazul în care, după verificarea documentațiilor, se constată că este necesară efectuarea unor modificări/completări/actualizări, contractantul le va efectua fără costuri suplimentare, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la notificarea de către achizitor.

Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor Implementarea contractului în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini trebuie să conducă cel puțin la atingerea următoarelor rezultate finale măsurabile.

Întocmit,

Compartiment achiziții publice

Cătălin TOFAN

